預 金 口 座 振 替 依 頼 書

株式会社 横 浜 銀 行 あて　　年　　月　　日

私は、下記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うこととしたいので、預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納企業名	学校法人　武相学園	委託者コード

預金口座	(フリガナ)		銀行への届出印	横浜　銀行　支店	
	預金者名			銀行コード 支店コード	0 1 3 8
				預金科目	1.普通　2.当座
				口座番号	

振替日	毎月6日　【4月のみ10日】　(銀行休業日の場合は翌営業日)

―預金口座振替規定―

1.収納企業から株式会社横浜銀行（以下「銀行」といいます）に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ支払ってください。この場合、普通預金規定または当座勘定規定にかかわらず、預金通帳、同払戻請求書の提出または小切手の振出はしません。
2.振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額（当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む。）をこえるときは、私に通知することなく、請求書を収納企業に返却してもさしつかえありません。
3.この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届け出ます。なお、この届け出がないまま長期間にわたり収納企業から請求がない等相当の事由があるときは、特に申し出をしない限り、銀行はこの契約が終了したものとして取り扱って差し支えありません。
4.この預金口座振替について仮に紛議が生じても、銀行の責めによる場合を除き、銀行にはいっさい迷惑をかけません。

※この依頼書は直接金融機関へ提出しないでください
「保護者→㈻武相学園→金融機関」

銀行使用欄	(不備返却理由) 1.預金取引なし　3.印鑑相違 2.記載事項等相違　4.その他 [店名、預金種目 口座番号、口座名義]　[　　] (備　考)	印鑑照合

金融機関使用欄	(口座番号確認印) 年　月　日 横浜銀行　支店　印

(収納企業使用欄)

(フリガナ) 生徒氏名		料金等の収納依頼企業名	学校法人　武相学園	
住　所	(〒　　)　(☎　－　－　)		受験番号	
契約者番号等				

※太枠内に記入して下さい。